



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it

I.C. - "A. CAPONNETTO"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0010184 del 05/11/2024
I (Uscita)

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) -Titolo Progetto “La Comunità che educa”.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE rivolto al **personale docente interno** all’Istituzione Scolastica I.C. “A. Caponnetto” per il **conferimento di n°3 incarichi di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica** (di cui uno con funzioni di coordinatore), costituito per l’attività tecnica relativa al PNRR “Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)”.

Titolo del Progetto “La Comunità che educa”

CNP: M4C1I1.4-2024-1322

CUP: I94D21000290006

Articolo 1

Oggetto dell’incarico

1. Con il presente Avviso viene avviata una procedura di selezione comparativa, rivolta al personale docente interno all’I.C “A. Caponnetto”, attraverso la valutazione del curriculum, per il conferimento di **n. 3 incarichi individuali** quali componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica. Un componente del gruppo svolgerà la funzione di coordinatore, per la quale dovrà candidarsi in modo esplicito come indicato al comma 2.
2. Ogni candidato può avanzare la propria candidatura per ognuna delle seguenti figure professionali richieste e facenti parte del Team. È possibile candidarsi per entrambi i Gruppi di Lavoro.

RUOLO Componente del Team di cui al PNRR DM 19/2024	Numero figure richieste	Orario massimo di impegno per ogni figura	Importo orario UCS (lordo stato) per ogni figura
Coordinatore/Componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	N°1 Coordinatore	20 ore	34,00 €
	N°1 Componente Percorsi di mentoring e Orientamento e di potenziamento delle competenze di base	20 ore	34,00 €
	N°1 Componente Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	20 ore	34,00 €

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it

3. Nello specifico, il Team per la prevenzione della dispersione scolastica, partendo da un'analisi di contesto, svolge le seguenti prestazioni; alcune sono rivolte solo al “coordinatore” del Team:
- fare una ricognizione dei fabbisogni formativi (solo per il coordinatore del Team);
 - supportare il DS nella preparazione degli Avvisi (solo per il coordinatore del Team);
 - coordinare le riunioni del Gruppo di Lavoro (solo per il coordinatore del Team);
 - collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte al fine del raggiungimento di target e milestone di progetto (solo per il coordinatore del Team);
 - caricare gli indicatori periodici (solo per il coordinatore del Team);
 - selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
 - suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati;
 - formulare proposte circa l'area formativa, ovvero sia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
 - individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
 - curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR per la parte di propria competenza;
 - controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - partecipare alle riunioni di organizzazione del Gruppo di Lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei corsisti beneficiari dei percorsi formativi;
 - compilare il registro delle attività.

Articolo 2**Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3**Criteri di selezione**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base delle esperienze e dei curricula, come segue:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLO PER L'INCARICO DI COMPONENTE DEL TEAM	
TITOLI DI STUDIO	Punteggio (Max 15)
Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento	15 punti
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	Punteggio (Max 50)
Pregresse esperienze professionali in qualità di ESPERTO, TUTOR, PROGETTISTA, COMPONENTE TEAM/GRUPPO DI LAVORO in progetti PON, PEZ, PNRR (Punti 5 per ogni esperienza max 25 punti)	Punteggio Max. 25
Pregresse esperienze nei progetti di ampliamento dell'offerta formativa relativi alla dispersione scolastica (PEZ) o all'attività di orientamento in qualità di docente referente (Punti 5 per ogni esperienza max 25 punti)	Punteggio Max. 25
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	65 punti

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it**Articolo 4****Durata dell'incarico**

1. L'incarico avrà durata fino alla conclusione delle operazioni del progetto e comunque non oltre il 15/09/2025, salvo proroga del medesimo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5**Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il **compenso orario** per ogni componente del Team (compreso il Coordinatore) è stabilito in **€ 34,00 lordo stato**, per un importo complessivo massimo determinato come segue:

COORDINATORE e COMPONENTI del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Impegno massimo coordinatore del Team: 20 ore.

Compenso massimo per il coordinatore del Team: € 680,00

Impegno massimo componente del Team: 20 ore.

Compenso massimo per il componente del Team: € 680,00

Totale Spesa Team: € 2.040,00

2. I compensi saranno rapportati alle ore effettivamente prestate; la prestazione dovrà essere svolta oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività.
3. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6**Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione **entro mercoledì 13 novembre 2024**, a mezzo posta elettronica (PEO) all'indirizzo ptic82000q@istruzione.it, trasmettendo gli allegati in formato pdf oppure scansionando i documenti (Allegato 1 - istanza di Partecipazione, Allegato 2 - Scheda di autovalutazione, Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo, Allegato 4 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative) con una copia di un documento d'identità del sottoscrittore.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'istanza dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla selezione. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7**Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8**Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. L'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, questo Istituto procederà con un nuovo avviso per il reclutamento di figure professionali rivolto al personale di altra istituzione (collaborazione plurima) e/o a personale esterno.

In caso di parità di punteggio, e in presenza di un numero di candidature superiore ai posti messi a bando verrà data precedenza al docente con contratto a tempo indeterminato. In caso di ulteriore parità verrà data precedenza al docente con un maggior numero di anni di servizio (maturati con contratto a tempo sia indeterminato che determinato). In caso di ulteriore parità prevarrà il docente più anziano.

Articolo 9**Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10**Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICS "A. Caponnetto", con sede in Monsummano Terme presso piazza La Malfa, n. 19, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ptic82000q@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ICS "A. Caponnetto" è stato individuato nel Dott. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

Sito web: www.icscaponnetto.edu.it**Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Delia Dami, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale ptic82000q@istruzione.it, numero di telefono 0572 82606.

Articolo 12**Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti.

Articolo 13**Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14**Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

Allegato 1 - Istanza di partecipazione.

Allegato 2 - Scheda di autovalutazione.

Allegato 3 - Modello di *curriculum vitae* formato europeo.

Allegato 4 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.

Il Dirigente Scolastico

Delia Dami