


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

 Sito web: www.icscaponnetto.edu.it


- Albo Istituto
- Sito Web Istituto
- ATTI

PROGETTI CON SOGGETTI ESTERNI
Scuola Secondaria I Grado "A. CAPONNETTO"

PNRR D.M. 65/2023- PROGETTO STEM AND ENGLISH: WE CAN

Oggetto: Bando per il reclutamento di :

- Ente Certificatore in possesso del certificato di Cambridge English –Language Assessment Authorized Centre per l'affidamento dell'insegnamento di corsi di lingua inglese finalizzati al potenziamento, consolidamento e ampliamento delle competenze linguistiche degli alunni e dei docenti e al conseguimento delle Certificazioni linguistiche del QCER (Quadro Comune di Riferimento)
- Esperto formatore sulla metodologia Clil

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Next Generation Italia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 - Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1– del PNRR, in base al quale l'IC "A. Caponnetto" è risultato destinatario di 99.087,84 € di cui Quota A 76.817,12 €- Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e Quota B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti € 22.270,72

VISTE le istruzioni operative trasmesse dal M.I.M. in data 15/11/2023;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTO il progetto "STEM AND ENGLISH: WE CAN", avente codice M4C1I3.1-2023-1143, presentato da questa dirigenza in data 27/12/2023;

VISTA la delibera n. 32 del Collegio dei Docenti del 20/12/2023 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 26/01/2024 di adesione al progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:

dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

CONSIDERATO che l'accordo di concessione, relativo al progetto "STEM AND ENGLISH: WE CAN", è stato firmato dal Direttore Generale dell'Unità di missione per il PNRR in data 08/01/2024 con n. 0002588 di protocollo;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 113 del 09/01/2024 del progetto in oggetto;

VISTE le istruzioni operative trasmesse dal M.I.M. in data 15/11/2023 e in particolare i requisiti delle figure da coinvolgere nelle azioni formative+;

RAVVISATA la necessità di organizzare n.2 corsi annuali di formazione CLIL per docenti;

VISTA la Delibera N 23. del 26 gennaio 2024 del Consiglio di Istituto di Autorizzazione alla stipula della convenzione PLURIENNALE con un centro di certificazione Cambridge per la realizzazione, presso l'istituto, di Corsi finalizzati alla certificazione linguistica e alle relative sessioni di esame riservata agli alunni e al personale interno;

RITENUTO necessario che l'organizzazione dei percorsi formativi e degli esami per il conseguimento della Certificazione Cambridge debbano svolgersi presso la sede dell'istituto scolastico nei periodi: febbraio-giugno 2024 e settembre 2024-aprile 2025.

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n.4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016,;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto **servizi** comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Dirigente Scolastico Delia Dami;

PRESO ATTO che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATA la necessità di stipulare la convenzione entro il 01.03.2023;

CONSIDERATO che all'avviso di selezione per il reclutamento di personale interno per il conferimento di incarichi di esperto formatore sulla metodologia CLIL non sono pervenute candidature;

VISTO il decreto di esito bando deserto per esperti interni prot. n. 724 del 24.01.2024;

EMANA

- Il presente avviso di selezione, per l'individuazione di esperti esterni madre lingua (Inglese) per interventi di metodologia CLIL e consolidamento e ampliamento delle competenze linguistiche degli alunni e dei docenti e al conseguimento delle Certificazioni linguistiche del QCER (Quadro Comune di Riferimento)

PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda esperti esterni in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse corrispondenti ai requisiti richiesti.

I SEGUENTI REQUISITI SONO OBBLIGATORI AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE BANDO:

1. possesso dei requisiti per l'accesso al P.I.
2. titoli culturali alla luce dell'art. 3 comma 76 Legge finanziaria 2008 che ha innovato l'art.7 comma 6 del D.Lgs 165/2001
3. godimento dei diritti politici e assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
AVVISA

che sono aperte le procedure al fine dell'individuazione di esperti esterni per le attribuzioni indicate nelle tabelle sotto riportate.

PROGETTO CLIL

Anno scolastico	Area tematica del percorso formativo	Contenuti del corso	n. ore	esperto	importo orario ESPERTO FORMATORE lordo stato	Importo per singola edizione per ESPERTO FORMATORE	n. partecipanti	Tempi
a. s. 23-24	CLIL docenti scuola dell'infanzia e primaria	Metodologia CLIL	25	1	€ 122,00	€ 3.050,00	Min. 5	giugno 2024
a. s. 24-25	CLIL docenti scuola secondaria di I grado	Metodologia CLIL	25	1	€ 122,00	€ 3.050,00	Min.5	Settembre-dicembre 2024

Gli esperti possono candidarsi anche per un solo corso

PROGETTO AMPLIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE ALUNNI E DOCENTI

Anno scolastico	Area tematica del percorso formativo e destinatari	Contenuti del corso	n. ore	esperto	importo orario ESPERTO FORMATORE lordo stato	Importo per singola edizione per ESPERTO FORMATORE	n. partecipanti	Tempi
a. s. 23-24	KEY 1 per le classi III sc. sec. I grado	Corso annuale di formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione KEY	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Da febbraio a maggio 2024
	KEY 2 per le classi III sc. sec. I grado	Corso annuale di formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione KEY	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Da febbraio a maggio 2024
	STARTERS per le classi IV sc. primaria	Corso formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione STARTERS	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Giugno 2024
	MOVERS per le classi I sc. sec. I grado	Corso formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione MOVERS	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Giugno 2024
a. s. 24-25	MOVERS per le classi I sc. sec. I grado	Corso formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione MOVERS	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Da settembre a dicembre 2024
	FLYERS per le classi II sc. sec. I grado	Corso formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione FLYERS	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Da settembre a dicembre 2024
	KEY per le classi III sc. sec. I grado	Corso annuale di formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione KEY	20	1	79,00	1580,00	Min. 9	Da settembre a dicembre 2024
a. s. 23-24	Formazione linguistica per docenti	Corso annuale di formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1	30	1	122,00	3.660,00	Min. 5	Da febbraio a giugno 2024
a. s. 24-25	Formazione linguistica per docenti	Corso annuale di formazione linguistica mirato al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1	40	1	122,00	4.880,00	Min.5	Da settembre 2024 a aprile 2025

Gli esperti possono candidarsi anche per un solo corso

REQUISITI RICHIESTI:

1. Godimento dei diritti civili e politici;
2. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione richiesta, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

SI PRECISA CHE:

1. Alla domanda di ammissione alla selezione deve essere unito il proprio curriculum vitae redatto seguendo il modello allegato (vd. Allegato n. 2).
2. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire per PEO o PEC , entro le ore 12.00 del 16.02.2024 alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo A. Caponnetto di Monsummano Terme , farà fede la data della mail.
3. Non saranno considerate valide le domande inviate via fax, né quelle consegnate a mano.
4. L'Istituto Comprensivo "A. Caponnetto" di Monsummano Terme non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente.
5. L'istanza dovrà recare l'indicazione dell'incarico al quale si aspira, nonché una dichiarazione a svolgere l'incarico [a] senza riserva, [b] senza soluzione di continuità, e [c] secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto.
6. Le indicazioni riportate nella domanda di ammissione alla selezione e nel curriculum avranno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
7. La domanda di ammissione deve essere, a pena di esclusione, firmata in calce in originale dal candidato; la firma non richiede l'autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.
8. Alla domanda deve essere altresì allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità; l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti attestati dal candidato. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla validità delle suddette dichiarazioni.
9. Sono esclusi dalla selezione i candidati che avranno presentato istanze dopo il termine stabilito non rispondenti ai requisiti di cui ai punti 2, 3 e 4 e/o prive della sottoscrizione autografa in originale o della copia del documento d'identità.
10. La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza;
11. Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "A. Caponnetto" di Monsummano Terme potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
12. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati dai relativi dirigenti e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

13. Il Dirigente Scolastico sottoscrive il contratto con gli esperti esterni o con l'Ente che li rappresenta.
14. L'IC A. Caponnetto di Monsummano Terme avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, se dal colloquio con il dirigente scolastico emergerà una discordanza tra le esigenze dell'
15. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la presentazione della candidatura, qualunque ne sia il risultato.
16. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.
17. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti in sede di partecipazione, o comunque acquisiti dall'Istituto, sono raccolti e conservati presso la sede dell'Istituto stesso e saranno trattati in forma cartacea e con strumenti informatici. Il trattamento dei dati sarà effettuato secondo le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003, rispettando il presupposto di legittimità, secondo i principi di correttezza, trasparenza, necessità, tutelando la dignità e la riservatezza e per l'espletamento delle attività selettive e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati agli incaricati del trattamento in servizio nell'Istituto, ai Soggetti della Pubblica Amministrazione interessati alla posizione giuridico-economica dell'Ente ovvero del/i candidato/i, e alla Banca che disimpegna il servizio di cassa per l'Istituto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione. Alcuni dati saranno pubblicati sul Sito della scuola. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
18. In caso di più istanze, le candidature degli aspiranti saranno valutate comparativamente mediante l'attribuzione dei punteggi secondo le tabelle allegate (1)- (2) .
19. Il presente avviso è affisso all'Albo e pubblicato sul Sito Internet della Scuola (www.icscaponnetto.edu.it).
20. Obblighi della stazione appaltante e dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 3, co. 7 di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubbliche devono essere registrati su conti correnti dedicati.
L'appaltatore dovrà perciò provvedere all'utilizzazione di un conto corrente "dedicato" e dovrà dare comunicazione all'amministrazione degli estremi identificativi del conto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Tale comunicazione deve essere eseguita entro 7 giorni dalla accensione, in caso di conto nuovo o dalla utilizzazione (intesa come "destinazione"), in relazione alla commessa oggetto del presente bando di gara, in caso di conto già esistente.
Ai sensi della determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici si comunica che questa Istituzione Scolastica, in riferimento alla commessa oggetto del presente bando di gara, comunicherà, non appena acquisito dal sistema SIMOG, agli operatori economici, il numero CIG, che sarà poi contenuto in tutte le successive comunicazioni e negli strumenti di pagamento utilizzati in relazione al presente appalto. Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge n. 136 del 2010, l'atto negoziale da stipulare conterrà, pena di nullità assoluta, una clausola con cui l'operatore economico contraente assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge n. 136/2010".

Il Dirigente Scolastico
Delia Dami

TABELLA DI VALUTAZIONE PER GLI ESPERTI ESTERNI

La valutazione dei candidati, se ammessi alla selezione perché in possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuata sulla base della seguente tabella:

METODOLOGIA CLIL

ESPERIENZE PROFESSIONALI MAX 50 punti	Corsi di formazione in didattica CLIL per docenti: punti 2 per ogni esperienza valutabile		MAX 20 punti
	Corsi di formazione in didattica della lingua inglese: 2 punti per ogni esperienza valutabile		MAX 10 punti
	Collaborazioni con Enti, Associazioni, Aziende, Università, MIM: 2 punti per ogni esperienza valutabile		
	Collaborazioni con Istituti scolastici statali per corsi ai docenti sulla metodologia CLIL: 2 punti per ogni esperienza valutabile		MAX 10 punti
	Collaborazioni con Istituti scolastici statali per percorsi rivolti agli studenti: 2 punti per ogni esperienza valutabile		MAX 10 punti

COMPETENZE LINGUISTICHE ALUNNI E DOCENTI

ESPERIENZE VALUTABILI MAX 50 punti	Collaborazioni con Enti, Associazioni, Aziende, Università, MIM: 2 punti per ogni esperienza valutabile		MAX 10 punti
	Collaborazioni con Istituti scolastici statali per corsi ai docenti finalizzati al conseguimento di certificazione QCER: 2 punti per ogni esperienza valutabile		MAX 20 punti
	Collaborazioni con Istituti scolastici statali per percorsi rivolti agli studenti finalizzati al conseguimento di certificazione QCER: 2 punti per ogni esperienza valutabile		MAX 20 punti

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto dichiara che quanto dichiarato nel presente Curriculum Vitae hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono Tel. Fisso cell.

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare le lingue]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite].....

.....

.....

.....

.....

.....

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

.....

.....

.....

.....

.....

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

.....

.....

.....

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

.....

.....

.....

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

.....

.....

.....

PATENTE O PATENTI

.....

.....

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

.....

.....

.....

ALLEGATI [Enumerare gli allegati al CV.]

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q

Sito web: www.icsaponnetto.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI IRRORAZIONE E INTELLENZA

PATTO DI INTEGRITA'

relativo a: **Bando per il reclutamento di Esperti Esterni per interventi di Mediazione linguistica per alunni stranieri NAI dell'Istituto Comprensivo San Fruttuoso di Monza**

tra

Istituto Comprensivo
San Fruttuoso di Monza

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),
sede legale in, vian.....
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Lombardia adottato con decreto ministeriale n.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- risoluzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)