


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M. PTIC82000Q

 Sito web: www.icscaponnetto.edu.it


I.C. - "A. CAPONNETTO"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0003642 del 08/04/2024
VII-6 (Uscita)

Al Personale Docente di questa Istituzione Scolastica

Al Personale Docente di altre Istituzione Scolastica

*Al Sito WebAlbo Online
Agli Atti del fascicolo del progetto*

Oggetto: Richiesta disponibilità svolgimento incarico di formatore interno alla pubblica Amministrazione per un percorso di formazione sulla transizione digitale per i docenti dell'istituto.

PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) – Next Generation EU- Investimenti 2.1: Didattica Digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.n. 66/2023). Avviso Unico integrato rivolto a Figure Professionali, interni per lo svolgimento di Percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (personale interno).

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34099

CUP: I94D23002320006

TITOLO PROGETTO: "SCUOLA: CHIAVE DEL DOMANI"

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del Programma Next Generation EU, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- **VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- **VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- **VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;
- **CONSIDERATI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- **VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- **VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante «Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti», che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di *target* e *milestone* e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio

2021, n. 108;

- **VISTA** la Nota MIUR n. 141549 del 07.12.2023 con la quale l’Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la realizzazione del Progetto PNRR Formazione del personale Scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- **VISTO** l’Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività di cui alla Nota Prot. n. 37316 del 03.03.2024 acquisita con Prot. n. 1668 del 05.03.2024;
- **VISTA** la Delibera n. 62 del 27.06.2023 (Collegio Docenti) e Delibera n. 84 del 03.07.2023 (Consiglio di Istituto) con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all’unanimità la partecipazione ai Progetti PNRR in oggetto;
- **RICHIAMATA** la Nota MIM recita che *"Dopo la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 – aggregato) – 03 - "Altri finanziamenti dell'Unione europea" (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce "Next generation EU - PNRR" (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"). Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce destinazione (liv. 3) "Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 –Next digital classroom (oppure "Azione 2 – Next digital labs", a seconda dell'azione) – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18968 - CUP: J64d22003520006", dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato dal sistema informativo, visibile sulla piattaforma e sulla scheda del progetto, e il codice CUP. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B). Gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell'area "Gestione" della piattaforma "PNRR – Gestione Progetti". Le deliberazioni degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione dei progetti del PNRR sono inserite sull'apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all'apertura delle funzioni di rendicontazione";*
- **VISTO** l’Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR, che rappresenta la formale autorizzazione dell’avvio delle attività a far data dal 01/03/2024 e conclusione entro il 31/12/2025;
- **VISTO** il programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 19/01/2024;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 2371/VI.1 del 04 marzo 2024;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di istituto delibera n. 51 del 29/03/2023 con la quale è stato approvato apposito regolamento d’istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla preventiva acquisizione di disponibilità allo svolgimento dei Corsi di Formazione che è intenzione di realizzare da parte del personale docente interno di questa Istituzione Scolastica;
- **CONSIDERATO** che per ciascuno dei percorsi che saranno individuati è necessario procedere all’affidamento di incarichi nel rispetto delle Istruzioni Operative diramate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito con Nota n. 141549 del 07.12.2024;
- **VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- **VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- **VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RICHIEDE

la disponibilità di personale interno per i seguenti obiettivi formativi:

- a. promuovere la conoscenza dell’Intelligenza Artificiale e il suo utilizzo efficace nella didattica;
- b. promuovere la conoscenza della didattica del “Metaverso”;
- c. conoscere le potenzialità didattiche dell’Appsmashing, PBL e Jigsaw;
- d. sviluppare unità di apprendimento con la realtà aumentata;
- e. utilizzare lo storytelling nella didattica;
- f. Applicare nella didattica “Cospace” (VR e AR)

Requisiti

Conoscenza della didattica digitale e delle sue applicazioni attestata dai seguenti titoli professionali:

- Corsi di formazione frequentati relativi al campo specifico (1p. per ogni corso max 5 punti)
- Esperienze nella conduzione/gestione corsi di formazione per docenti nell'ambito digitale (1p. per ogni esperienza max 5 punti)
- Possesso certificazioni informatiche (1p. per ogni certificazione max 5 punti)

Incarico

Per gli incarichi sopra affidati e per le ore previste *il compenso è di Euro 122,00 euro/ora per gli esperti (Lordo Stato)*

Il corso avrà la durata di 10 ore complessive in modalità in presenza e sarà così strutturato:

Periodo di svolgimento

Il corso dovrà essere svolto nei seguenti giorni: 21, 23, 28 e 30 maggio 2024 – dalle ore 16,30 alle ore 19,00.

Presentazione della domanda

Il personale interno interessato a svolgere il ruolo di formatore potrà inviare la propria candidatura entro venerdì 19 aprile 2024 entro le ore 12:00, presentando l'allegato 1 alla presente circolare corredato di un proprio curriculum vitae in formato europeo.

Il docente individuato a seguito di comparazione dei curriculum nei quali dovranno essere indicati i titoli professionali richiesti, sarà destinatario di apposito incarico.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Trattamento dei dati:

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 101/2018, che i dati personali forniti dalla S.V. acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il Responsabile del trattamento è il DS Delia Dami.

L'informativa integrale è pubblicata sul sito della scuola www.icscaponnetto.edu.it.

Il Ds R.U.P.
Dami Delia

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto formatore

Il sottoscritto _____ Nato a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via _____ Codice
Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in
oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato _____