

	  Ministero dell'Istruzione e del Merito	
Legalità	Istituto Comprensivo Statale "ANTONINO CAPONNETTO" P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. TEL 0572/82606 - email: ptic82000q@istruzione.it FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q - C.F. 91026960475 sito web: www.icsaponnetto.edu.it	

I.C. - "A. CAPONNETTO"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0005470 del 19/05/2025
II-2 (Uscita)

AI DOCENTI Scuola Secondaria I grado "G. Giusti"

ATTI

CIRCOLARE N. 128

OGGETTO: adempimenti finali

Si comunicano gli adempimenti finali con le relative scadenze

CLASSI TERZE:

RELAZIONE FINALE DISCIPLINARE: ogni docente dovrà inviare la propria relazione finale entro il 31/05/2025 all'indirizzo predisposto Vicepresidecaponnetto@gmail.com unitamente ai **PROGRAMMI EFFETTIVAMENTE SVOLTI**. Una copia cartacea dovrà essere consegnata insieme al programma al coordinatore entro la DATA DELLO SCRUTINIO

RELAZIONE DI PRESENTAZIONE DELLA CLASSE TERZA: Il docente coordinatore dovrà la relazione di presentazione della classe terza in formato digitale entro la data dello scrutinio e stamperà una copia cartacea da mettere agli atti dell'esame.

RIUNIONE PLENARIA: in sede di riunione Plenaria i docenti coordinatori di classe illustreranno i documenti consegnati, i criteri di valutazione degli elaborati scritti e del colloquio e gli strumenti utilizzati dagli alunni BES.

CLASSI PRIME E SECONDE:

RELAZIONE FINALE DISCIPLINARE E PROGRAMMI EFFETTIVAMENTE SVOLTI da inviare all'indirizzo predisposto Vicepresidecaponnetto@gmail.com entro il 31/05/2025

RELAZIONE FINALE DI VERIFICA da parte del docente coordinatore. Tale relazione dovrà essere inviata all'indirizzo Vicepresidecaponnetto@gmail.com entro la data dello scrutinio

Le VERIFICHE SCRITTE, adeguatamente fascicolate, dovranno essere consegnate, suddivise per classe, entro sabato 28 giugno.

Per i DOCENTI DI SOSTEGNO DI TUTTE LE CLASSI:

Redazione delle relazioni sugli alunni con disabilità inviare all'indirizzo predisposto Vicepresidecaponnetto@gmail.com entro il giorno 31/05/2025 (il modello per la relazione è scaricabile da Teams/ squadra docenti/file/A.S 2024/25); per gli alunni delle classi terze, la relazione dovrà, inoltre, contenere indicazioni sullo svolgimento delle prove d'esame, sull'uso di eventuali strumenti compensativi, sulla tipologia delle prove e sui criteri e le griglie di valutazione concordati con gli altri Docenti di Classe.

Durante lo scrutinio il Consiglio di classe avrà cura di

- formulare il giudizio di comportamento
- formulare il giudizio finale con la 'Rilevazione dei progressi'
- compilare il modello di certificazione delle competenze (solo per le classi terze).

La prof.ssa Nannini provvederà ad inserire sulla Piattaforma **Teams/Squadra docenti/ Anno scolastico 2022-23** i file con i modelli per le relazioni disciplinari, di sostegno e di classe. **Tali modelli dovranno essere scaricati prima di compilarli**

La vicepresidente Prof.ssa Nannini provvederà ad inviare le relazioni al protocollo, in formato zippato.

Prima dello scrutinio il docente avrà cura di:

1. **Inserire autonomamente le proprie proposte di voto** in SECONDO QUADRIMESTRE comprensivo delle assenze
2. **Valutare gli allievi diversamente abili in base al PEI e gli studenti BES** (compresi allievi stranieri) **in base al PDP.**
3. Tener conto dei criteri di valutazione definiti dal Collegio dei docenti e a livello di dipartimento disciplinare.
4. **La proposta di voto di educazione civica spetta al docente coordinatore della classe** dopo aver raccolto le valutazioni delle singole discipline sulla griglia presente su TEAMS

Il docente è tenuto a dare **motivazione della sua proposta di voto** in base ai criteri valutativi indicati dal Collegio dei Docenti e deliberati nel Regolamento di valutazione d'Istituto. Ciò risponde al principio di trasparenza, che è il principio cardine della valutazione, e nello stesso tempo se le valutazioni espresse all'interno del Consiglio di classe sono debitamente motivate si ritengono insindacabili.

Per quanto sopra espresso, ogni docente deve stilare un giudizio brevemente motivato per ogni allievo corrispondente alla sua proposta di voto.

Al fine di agevolare le operazioni di scrutinio, tale proposta sarà caricata accanto alla casella dove viene inserito il voto numerico.

Il docente aggiungerà alle tre voci sotto riportate l'aggettivazione rispondente al voto proposto (Insufficiente, Sufficiente, Discreto, Buono, Distinto, Ottimo)

- IMPEGNO E PARTECIPAZIONE
- CONOSCENZE ACQUISITE
- APPLICAZIONE E RIELABORAZIONE DELLE CONOSCENZE
-

I COORDINATORI

Prima di chiudere lo scrutinio ricordarsi di:

- Assegnare il voto di condotta cliccando sulla colonna del comportamento

- **Se viene assegnato un voto di comportamento negativo** è necessario aggiungere la motivazione
- **Motivare eventuali situazioni di profitto NC (non classificato)**
- Nel caso di studenti con un numero di assenze “a rischio”, inoltrare lettera informativa alle famiglie (modello in segreteria didattica)
- Prima di concludere il verbale completarlo con eventuali dati mancanti che il C.d.C ritiene opportuno inserire.

SI RICORDA CHE:

- **Allo scrutinio dovranno essere presenti tutti i docenti di classe.**
- **I docenti che hanno svolto attività di potenziamento** dovranno consegnare al coordinatore informazioni sull’andamento didattico-disciplinare degli alunni seguiti durante il primo quadrimestre.

AL TERMINE, dopo aver reso definitivi i voti proposti e i giudizi, modificandoli se necessario, è obbligatorio

- BLOCCARE lo scrutinio (tabellone voti e tabellone giudizi);
- Compilare il verbale dello Scrutinio appositamente predisposto su Argo;
- Inserire il verbale stampato nel registro dei verbali, compreso il tabellone dei voti e tabelloni dei giudizi.

Resta inteso che la presenza agli scrutini è obbligo di servizio e, in caso di assenza giustificata di un docente, questi deve essere sostituito da altro docente della stessa disciplina; il docente assente dovrà lasciare al coordinatore tutte le informazioni necessarie per il corretto svolgimento degli scrutini.

Si raccomanda il rispetto dell’orario di inizio e di fine scrutinio

In riferimento al **VOTO DI COMPORTAMENTO** si ricorda che tiene conto dell’andamento dell’anno scolastico anche in riferimento ad eventuali episodi che possono aver determinato provvedimenti disciplinari. **Il voto di comportamento costituisce un elemento determinante per la non ammissione all’Esame di Stato conclusivo del primo ciclo e/o alla classe successiva.**

Nel caso in cui il consiglio di classe attribuisca nello scrutinio finale un voto inferiore a 6/10, è disposta la non ammissione dell’alunno anche in presenza di una valutazione pari o superiore a sei decimi nelle discipline del curriculum. Questa misura mira a rafforzare la responsabilità individuale ed il rispetto delle regole nella comunità scolastica.

Particolare attenzione sarà riservata agli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell’apprendimento, per i quali la valutazione del comportamento terrà conto delle specifiche necessità indicate nei Piani Educativi Individualizzati (PEI) e nei Piani Didattici Personalizzati (PDP).

Nel rispetto dei principi educativi che regolano la formazione integrale della persona e in coerenza con quanto stabilito dalle **Indicazioni Nazionali per il Curriculum**, si stabilisce che: **qualora un alunno venga ammesso all’Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione con una valutazione del comportamento pari a sei decimi**, la sottocommissione d’esame richiederà l’integrazione, all’interno della mappa concettuale multidisciplinare da presentare al colloquio orale, di un approfondimento consistente e strutturato inerente ai temi dell’Educazione Civica. Tale approfondimento dovrà rappresentare un asse portante del percorso espositivo e sarà oggetto di discussione durante il colloquio orale (Vedi Regolamento Esame Conclusivo del Primo Ciclo)

Il Dirigente Scolastico

Delia Dami